

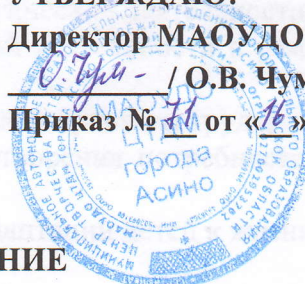
Муниципальное автономное образовательное учреждения  
дополнительного образования – Центр творчеств детей и молодёжи города  
Асино Томской области

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУДО ЦТДМ

 / О.В. Чумакова

Приказ № 11 от «16» 08 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации деятельности методического совета педагогов Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования – Центра творчества детей и молодёжи города Асино Томской области**

**Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года №2 196 утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Положение является локальным нормативным актом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования – Центра творчества детей и молодёжи города Асино (далее – МАОУДО ЦТДМ), регулирующим порядок организации и осуществления деятельности методического совета педагогов Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования–Центра творчества детей и молодёжи города Асино.

**1. Методический совет организуется из педагогов, осуществляющих работу по дополнительному образованию детей и взрослых (не менее 5 человек).**

Методический совет педагогов дополнительного образования создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации по представлению начальника отдела МАОУ ДО ЦТДМ.

Методический совет педагогов дополнительного образования (далее-МС) непосредственно подчиняется начальнику отдела МАОУДО ЦТДМ.

Работа МС строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого и интеллектуального развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

Содержание деятельности МС педагогов дополнительного образования определяется образовательными программами, учебным и календарно-тематическим планами.

Структура МС определяется целями и задачами организации, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МС определяются его членами в соответствии с целями и задачами организации и рассматриваются на заседании педагогического совета.

**2. Задачи методического совета.**

В работе методического совета педагогов дополнительного образования через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:



- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы организации;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам дополнительного образования;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов; освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках дополнительного образования;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- обеспечение социальной защиты, поддержки и адаптации детей к жизни в социуме;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- профессиональное самообразование педагогов.

### **3. Содержание и основные формы деятельности методического совета.**

3.1. В содержание деятельности методического совета педагогов дополнительного образования входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ;
- анализ авторских программ и методик педагогов дополнительного образования;
- проведение анализа состояния дополнительного образования в организации;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к системе работы дополнительного образования;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по вопросам дополнительного образования;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов дополнительного образования.

3.2. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов дополнительного образования, лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания.

### **4. Организация деятельности методического совета.**

- Руководителем (председателем) методический совет педагогов дополнительного образования является начальник отдела;
- Ежегодно избирается заместитель и секретарь комиссии;
- Руководитель методического совета планирует работу методического совета, контролирует проведение заседаний;
- В случае его отсутствия функции руководителя методического совета педагогов, исполняет заместитель руководителя;
- Секретарь методического совета педагогов дополнительного образования ведет протоколы его заседаний;
- Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в полугодие.

### **5. Права и обязанности методического объединения.**

*Методический совет педагогов дополнительного образования имеет право:*

- выдвигать предложения по улучшению деятельности по дополнительному образованию в организации;



-обращаться за консультациями по проблемам реализации дополнительного образования обучающихся к заместителю директора по воспитательной и методической работе.

**Каждый участник методического совета обязан:**

- участвовать в заседаниях методического совета;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства; знать тенденции развития методики дополнительного образования;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации дополнительного образования;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий по дополнительному образованию.

**6. Документация методического совета.**

**К документации методического совета относятся:**

- приказ директора организации о создании методического совета;
- приказ о назначении на должность руководителя методического совета, положение о методическом совете;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год с указанием;
- степени выполнения плана работы методического совета;
- самого существенного и ценного опыта методического совета и отдельных педагогов, осуществляющих работу по дополнительному образованию детей и взрослых;
- план работы методического совета в новом учебном году;
- график проведения открытых занятий по дополнительному образованию;
- протоколы заседаний методического совета (ведутся в электронном виде, распечатываются, подписываются председателем и секретарем).

Анализ деятельности методического совета представляется администрации организации в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176582781996954633309689447090513787464982389940

Владелец Чумакова Олеся Валерьевна

Действителен с 05.03.2024 по 05.03.2025